



www.staples.de

Zwischenzeugnis

Herr Andreas Kolar, geboren am 19. Dezember 1966 in Trier, ist seit dem 01.11.2002 als Mitarbeiter Warenannahme in unserem Unternehmen beschäftigt.

STAPLES ist die weltweit größte Einzelhandelskette für Büromaterial, Papier, Bürotechnik, Computer, Telekommunikation und Büromöbel. Neben den USA, Kanada, England, den Niederlanden und Portugal ist STAPLES in Deutschland bereits mit mehr als 55 Märkten bundesweit vertreten und betreibt darüber hinaus erfolgreich ein wachsendes Katalog- und Internetgeschäft.

In seiner Position als Warenannehmer ist Herr Kolar für den gesamten Bereich der Warenannahme verantwortlich. Zu seinen Aufgaben gehört die korrekte Annahme und Buchung aller für den Markt bestimmten Wareneingänge und internen Warenbewegungen. Er sorgt durch Grob-, Fein- und Einzelkontrollen für einen ordnungsgemäßen Abgleich aller Wareneingänge. Herr Kolar kontrolliert eingehende Lieferungen und ist für die korrekte Verteilung auf die entsprechenden Abteilungen verantwortlich. Zudem ist er für die ordnungsgemäße Bearbeitung aller externen und internen Frachtpapiere verantwortlich und leitet diese an die zuständigen Abteilungen weiter. Er ist zuständig für den gesamten Warenausgang (Retouren, Reparatursendungen, interne Warenbewegungen, Post, etc.) und kontrolliert und bearbeitet sämtliche Speditionsrechnungen. Ausserdem stellt er die Pflege und Sauberkeit der Warenannahme und der gesamten Aussenanlage sicher.

Die Umsetzung und Einhaltung der Lagerorganisation gemäß den Vorgaben und der pflegliche und sachgemäße Umgang mit Waren und Geräten gehört ebenfalls in seinen Verantwortungsbereich.

Zusätzlich wird Herr Kolar im Copy Center eingesetzt. Hier betreut er die technischen Dienstleistungsgeräte und stellt die permanente Funktionsbereitschaft sicher. Er ist zuständig für die ordnungsgemäße Abwicklung und Verbuchung aller Warenentnahmen sowie die termingerechte Erfassung und Weiterleitung der Zählerstände und Wagnisse.

Herr Kolar verfügt über gute Fachkenntnisse. Er arbeitet zuverlässig und erledigt alle ihm übertragenen Aufgaben zu unserer vollen Zufriedenheit. Besonders hervorheben möchten wir in diesem Zusammenhang sein Engagement bei den BAT-Vorbereitungen im Herbst 2003.

Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen ist einwandfrei. Kunden gegenüber verhält er sich stets freundlich und zuvorkommend. Gern bescheinigen wir Herrn Kolar Ehrlichkeit und Pünktlichkeit.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Herrn Kolar ausgestellt. Wir danken ihm für die bisher geleistete Arbeit und hoffen auf eine weiterhin vertrauensvolle Zusammenarbeit.

Hamburg, im April 2004
STAPLES (Deutschland) GmbH


i.V. Maren Ludwig
-Bezirksleiterin-

Anschrift
STAPLES (Deutschland) GmbH
Steinstraße 5
D-20095 Hamburg

Telefon 0 40 / 76 741-0
Telefax 0 40 / 76 741-299
Internet: www.staples.de
E-Mail: kontakt@staples.de

Bankverbindung
Commerzbank AG
(BLZ 200 400 00)
Kto.-Nr. 222 7999

Geschäftsführer
Friedrich J. W. Dann, Patrick M.E.L. Seghin
Registergericht Hamburg, HRB 79493
Ust-IdNr. DE 812 143 195